

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
Przetargu nieograniczonego w formie konkursu ofert**

Dotyczy: Wymiany 13-stu sztuk dźwigów osobowych w blokach administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową.

Zamawiający: **LWSM „Zaspa” 80-462 Gdańsk Al. Jana Pawła II 25C**  
e-mail: sekretariat@lws-m-zaspa.pl oraz dzialtechniczny@lws-m-zaspa.pl  
tel. 58 346 72 71

Roboty objęte specyfikacją będą realizowane w zasobach Spółdzielni, Gdańsk „Zaspa” Al. Jana Pawła II, w bloku nr:

- 21 klatka A – 2 windy, ilość przystanków – 14, udźwig 1000 kg i 450 kg.  
B – 1 winda, ilość przystanków – 11, udźwig 1000 kg.
- 23 klatka A – 2 windy, ilość przystanków – 14, udźwig 1000 kg i 450 kg.  
B – 1 winda, ilość przystanków – 11, udźwig 1000 kg.
- 25 klatka A – 2 windy, ilość przystanków – 14, udźwig 1000 kg i 450 kg.  
B – 1 winda, ilość przystanków – 11, udźwig 1000 kg.
- 29 klatka A – 1 winda, ilość przystanków – 12, udźwig 1000 kg.  
B – 1 winda, ilość przystanków – 12, udźwig 1000 kg.  
C – 1 winda, ilość przystanków – 12, udźwig 1000 kg.  
D – 1 winda, ilość przystanków – 12, udźwig 1000 kg.

**Spółdzielnia zdecydowała się na zastosowanie:**

1. Napęd windy - bez reduktorowy w szybie windowym.
2. Liny - stalowe.
3. Kabina windowa – materiał dowolny w kolorze stalowym.
4. Lustro - ½ wysokości.
5. Cokoliki - stal nierdzewna.
6. Pochwyty - stal nierdzewna.
7. Drzwi kabiny - stal nierdzewna.
8. Drzwi szybowe - stalowe w kolorze metalicznym.
9. Wszystkie portale - otwory drzwiowe - obłożone glazurą.
10. Odstępujemy od malowania
  - szybów windowych,
  - maszynowni,
  - poszerzania otworów drzwi windowych.
11. W przypadku prowadzenia wyburzeń w podszybiach windowych, lub po stwierdzeniu uszkodzenia powłok izolacyjnych powstałe dziury ubytki uzupełniać betonem Hydro-Stop, wykonać malowanie do poziomu posadzki piwnicy.
12. Wykonanie wentylacji szybów windowych, doprowadzenie zasilania, przełożenie monitoringu ze starych wind do nowych, leży po stronie Wykonawcy.

*LWSM „Zaspa” oczekuje wykonania, kompletnej usługi.*

**Prosimy o zachowanie poniższej kolejności, przy przygotowaniu oferty.**

Oferent przystępując do przetargu składa pisemną ofertę, która powinna zawierać:

1. Nazwę i adres oferenta, oraz datę sporządzenia oferty.
2. Ścisłe określenie przedmiotu oferty.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
4. Koszt robót wraz z dostawą materiałów netto, brutto, dla poszczególnych wind w podsumowaniu całkowity koszt.
5. Zestawienie **w tabelach**, szczegółowych danych technicznych wyposażenia nowych wind, **nazwa urządzenia, ilość, typ, producent urządzenia, cena brutto** (należy wykonać w podobny sposób jak dane techniczne starych wind).
6. Propozycja terminu wymiany wind.
7. Propozycje umowy serwisowej na konserwację wind w okresie:
  - a) gwarancji,
  - b) pogwarancyjnym.
8. Umowa na wymianę wind do wglądu w Spółdzielni.
9. Proponowany okres gwarancji na wykonywane roboty zgodny z przepisami Prawa Budowlanego.
10. Oświadczenie, że oferent uważa się związany z ofertą w przypadku wygrania przetargu i zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
11. Oświadczenie, że oferent posiada potrzebną wiedzę i doświadczenie, odpowiednie kwalifikacje zawodowe, potencjał ekonomiczny i techniczny jak również pracowników zdolnych do wykonania zamówienia oraz że będzie/nie będzie korzystał z usług podwykonawców (niepotrzebne skreślić).
12. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, uprawniające oferenta do prowadzenia działalności o profilu odpowiadającym przedmiotowi przetargu, potwierdzone podpisem za zgodność z oryginałem.
13. Informacje o nazwie banku oferenta, jego siedzibie i nr konta.
14. Oświadczenie, że nie wszczęto przeciwko oferentowi postępowania upadłościowego, likwidacyjnego lub restrukturyzacyjnego.
15. Referencje.
16. Zapraszamy do przeprowadzenia wizji.

## **W WYCENIE NALEŻY UWZGLĘDNIĆ**

1. Wykonanie prac demontażowych istniejących wind.  
Szczegółowe dane techniczne istniejących wind w 4 załącznikach.  
Prosimy o przekazanie propozycji zagospodarowania, zdemontowanych wind.
2. Przygotowanie harmonogramu wymiany dźwigów osobowych, uwzględniając stan techniczny użytkowanych wind.
3. Przygotowanie **Dokumentacji Wymiany 13 szt. dźwigów osobowych.**
4. Uzgodnienie w/w dokumentacji, ze Spółdzielnią.
5. Dostarczenie zatwierdzonej dokumentacji przez Urząd Dozoru Technicznego.
6. Dostawę i montaż 13 szt. wind.
7. Obróbki budowlane otworów drzwiowych, odtworzenie szpachlowania malowania.
8. Przygotowanie dokumentacji odbiorowej oraz dostarczenie dla UDT, wykonanie badań Instalacji elektrycznych, przygotowanie protokołów, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, uczestnictwo w badaniu wind przy udziale inspektora UDT.

### **Pozostałe istotne warunki:**

1. Wprowadzenie Wykonawcy na budowę winno odbywać się w formie komisyjnego przekazania placu budowy. W trakcie komisyjnego przekazania placu budowy należy ustalić wszystkie szczegóły dotyczące realizacji robot. Komisyjne przekazanie winno być potwierdzone w formie odrębnego protokołu i zaakceptowane przez kierownika działu technicznego Spółdzielni.
2. Obowiązkiem inwestora jest założenie zeszytu remontów dla wykonawcy. Zeszyt należy prowadzić zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego.
3. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić fakt zakończenia robót wpisem do zeszytu i powiadomienia działu technicznego Spółdzielni.
4. Czynności odbioru robót dokonuje powołana komisja w terminie 10 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonania robót do odbioru przez inspektora.
5. W skład komisji wchodzi:
  - a) kierownik działu technicznego posiadający uprawnienia budowlane,
  - b) z-ca kierownika technicznego.
6. Kary umowne za przekroczenie terminu realizacji lub usunięcia usterek w wysokości minimum 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, a także za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy.
7. Sposób rozliczenia i płatności:
  - do uzgodnienia przez strony,
  - ostateczne rozliczenie w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego płatne będzie w terminie 21 dni od daty jej otrzymania,
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający ma prawo do wstrzymania części wynagrodzenia w przypadku:
  - wykonania prac niezgodzonych z zamawiającym i w sposób naruszający przepisy bhp, p.poż. i sztukę budowlaną,
  - wykonania prac z naruszeniem technologii ich wykonania lub wprowadzenia własnych rozwiązań budzących uzasadnione obawy zamawiającego co do ich rzetelności i trwałości ich wykonania,
10. Zamawiający ma prawo do wstrzymania całości wynagrodzenia w przypadku:
  - rażącego naruszenia przez wykonawcę przepisów bhp, p.poż. i sztuki budowlanej, stosowania technologii rażąco odbiegających od unormowań prawnych w tym prawa budowlanego, mogących stworzyć zagrożenie dla mienia i życia ludzi,
  - niestosowanie się do sugestii, poleceń i ustaleń z zamawiającym co do sposobu prowadzenia prac i ich jakości,
11. Wszystkie czynności związane z wprowadzaniem wykonawcy i odbieraniem robót przez zamawiającego muszą być dokonane w formie pisemnej (protokołów).

**Termin składania ofert w siedzibie Spółdzielni mija 28.03 2022r o godz. 18<sup>00</sup>  
Zastrzegamy sobie prawo do swobodnego wyboru oferty**

